

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с онлайн-конструктором
для создания рабочих программ
по учебным предметам на портале
«Единое содержание общего образования»



Киров
2022

УДК 379.8

ББК 74.202.58 (2 Рос – 4 Ки)

М54

Печатается по решению Совета по научной, инновационной
и редакционно-издательской деятельности
КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

Составители:

Кобелева Г.А., директор центра непрерывного повышения педагогического мастерства
КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

Мамаева Е.А., старший методист центра непрерывного повышения педагогического
мастерства КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

Рецензенты:

Сараев В.Е., проректор по учебно-методической работе КОГОАУ ДПО «ИРО
Кировской области»,

Трубицына Е.В., директор КОГОАУ «Центр дистанционного образования детей»

М54 Инструкция по работе с онлайн-конструктором для создания рабочих программ
по учебным предметам на портале «Единое содержание общего образования» [Текст]: / Авт.-
сост. Г.А. Кобелева – Киров: КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», 2022. – 44 с.

В брошюре представлены инструкции по использованию онлайн-конструктора для
создания рабочих программ по учебным предметам на основе утвержденных примерных
программ.

Онлайн-конструктор разработан ФГБНУ «Институт стратегии развития образования
РАО» и размещен на портале «Единое содержание общего образования в открытом доступе».

Материалы представляют интерес для учителей-предметников, руководителей и
заместителей руководителей общеобразовательных организаций и направлены на оказание
помощи педагогам по разработке рабочих программ учебных предметов.

Оглавление

| | |
|---|----|
| <i>Введение</i> | 4 |
| <i>Обзор возможностей и ресурсов сайта «Единое содержание общего образования»</i> | 5 |
| <i>Регистрация на портале «Единое содержание общего образования»</i> | 10 |
| <i>Вход в конструктор и начало работы</i> | 13 |
| <i>Создание рабочей программы по предмету</i> | 15 |
| Титульный лист..... | 15 |
| Пояснительная записка | 18 |
| Тематическое планирование..... | 19 |
| Поурочное планирование | 30 |
| Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса | 33 |
| Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | 35 |
| <i>Сохранение и выгрузка программ</i> | 36 |
| <i>Особенности создания модульных программ</i> | 40 |
| <i>Ссылки на Интернет-ресурсы</i> | 43 |

Введение

Министерством просвещения Российской Федерации утверждены новые федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, которые начнут действовать с 1 сентября 2022 года. В обновлённых ФГОС сформулированы максимально конкретные требования к предметам школьной программы, позволяющие ответить на вопросы: что конкретно ученик будет знать, чем овладеет, что освоит. В целях информационного и методического сопровождения введения обновлённых ФГОС ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации был разработан портал «Единое содержание общего образования».

На портале в свободном доступе для педагогов размещены примерные рабочие программы по предметам обязательной части учебного плана, методические видеоуроки, учебные пособия, разработанные в соответствии с обновленными ФГОС, ссылки на записи онлайн-мероприятий.

Портал предоставляет возможность учителю самостоятельно создать рабочие программы по учебным предметам с помощью онлайн-конструктора рабочих программ: персонифицировать примерную рабочую программу по предмету, локализовать школу и классы, в которых реализуется данная программа, дополнить ее информационными, методическими и цифровыми ресурсами, доступными учителю и используемыми при реализации программы. Именно вопросам применения онлайн-конструктора посвящены данные методические рекомендации.

Важно отметить, что методические ресурсы и сервисы являются методической базой как для самоподготовки учителя к разработке и реализации рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО, так и для научно-методического обеспечения деятельности методических объединений, методических служб институционального (школьного), муниципального уровней.

Обзор возможностей и ресурсов сайта «Единое содержание общего образования»

С целью организационно-методического сопровождения образовательных организаций при переходе на обновленные ФГОС Министерство просвещения Российской Федерации и ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО» разработали портал «Единое содержание общего образования». Разделы данного портала отражают актуальные направления развития системы образования и содержат методические материалы и инструментарий для практического применения педагогами.

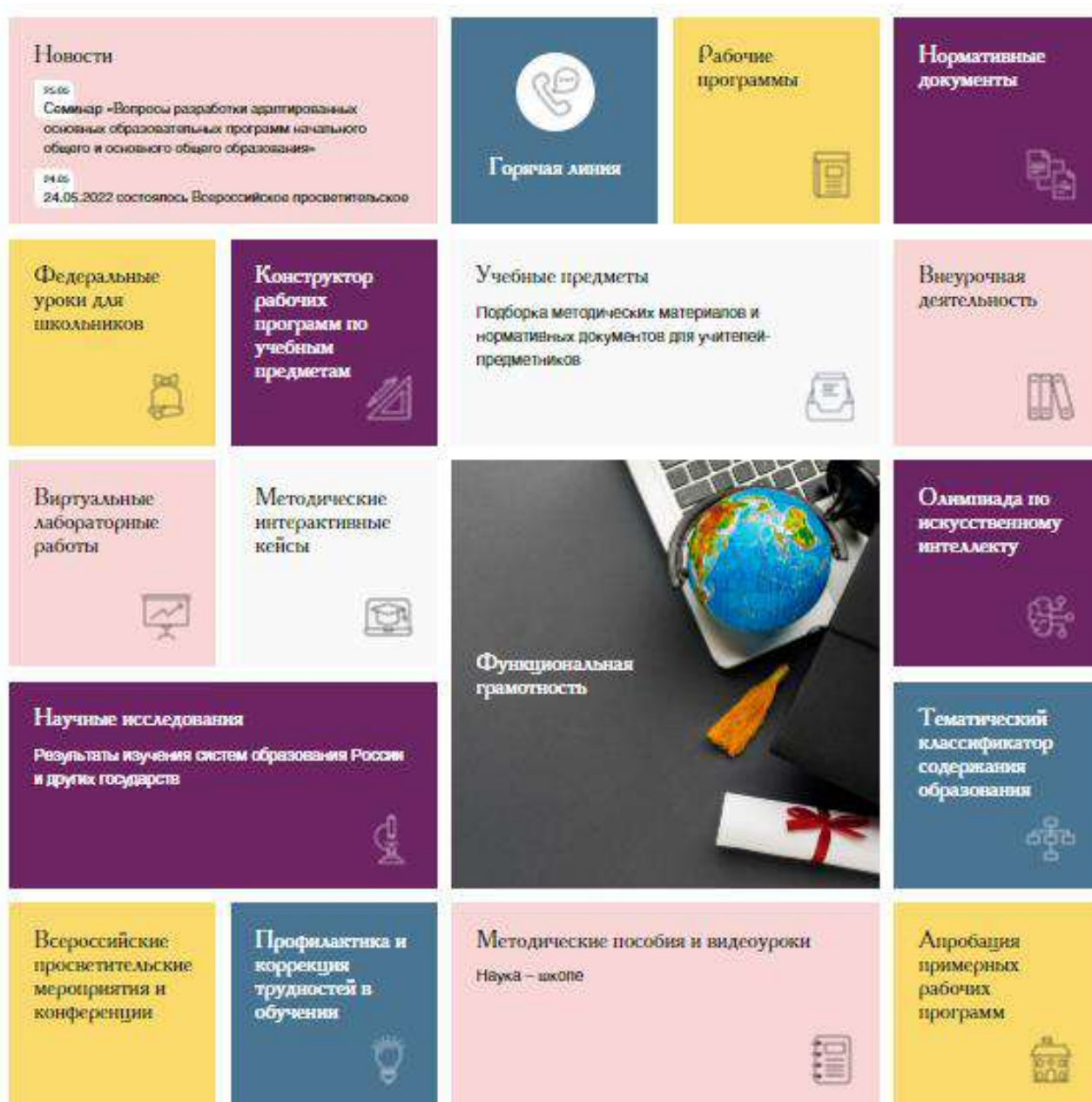


Рис 1. Внешний вид главной страницы портала

Приведем краткий обзор возможностей и ресурсов портала «Единое содержание общего образования»

Нормативные документы

В разделе размещены следующие документы:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101).

- Примерная основная образовательная программа начального общего образования (утверждена ФУМО по общему образованию, **протокол от 18.03.2022 г. № 1/22**). Размещена в Федеральном реестре примерных основных общеобразовательных программ <https://fgosreestr.ru>.

- Примерная основная образовательная программа основного общего образования (утверждена ФУМО по общему образованию, **протокол от 18.03.2022 г. № 1/22**). Размещена в Федеральном реестре примерных основных общеобразовательных программ <https://fgosreestr.ru>.

Примерные рабочие программы

В разделе представлены примерные рабочие программы по учебным предметам, разработанные для 16 учебных предметов начального общего образования и 22 учебных предметов основного общего образования.

Размещенные программы прошли общественно-профессиональное обсуждение, экспертизу и апробацию в школах России.

Примерные рабочие программы соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и обеспечивают:

- равный доступ к качественному образованию;
- единые требования к условиям организации образовательного процесса;
- единые подходы к оценке образовательных результатов.

Структура примерной рабочей программы

1. Пояснительная записка, включающая цели изучения учебного предмета, общую характеристику предмета, место предмета в учебном плане.
2. Содержание образования (по годам обучения).
3. Планируемые результаты освоения рабочей программы:
 - Личностные и метапредметные результаты (раскрываются на основе обновленного ФГОС ООО с учетом специфики учебного предмета),
 - Предметные (по годам обучения).
4. Тематическое планирование (примерные темы и количество часов, отводимое на их изучение; основное программное содержание; основные виды деятельности обучающихся).

Примерные рабочие программы были одобрены решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол 3/21 от 27.09.2021 г., протокол № 2/22 от 29.04.2022 г.).

Конструктор рабочих программ

Это удобный бесплатный онлайн-сервис для быстрого создания рабочих программ по учебным предметам. Подробная инструкция по работе с онлайн-конструктором рабочих программ по учебным предметам приведена в следующих разделах методических рекомендаций.

Учебные предметы

В разделе можно ознакомиться с методическими рекомендациями, лабораториями, просветительскими мероприятиями и нормативными

документами для педагогов в условиях обновления содержания школьного образования.

Методические пособия и видеоуроки

Раздел представлен тремя группами материалов: методические пособия, методические видеоуроки, типовой комплект методических документов. Все документы можно скачать в формате pdf.

Среди методических пособий представлены пособия по воспитанию, использованию информационно-образовательной среды, преподаванию социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин. Пособия позволят учителю решать задачи мотивации учащихся, заинтересовать их учебным предметом, обеспечить результативное обучение и способствовать формированию предметных и метапредметных результатов.

Также в разделе содержатся видеоуроки учителей-практиков и специалистов в области теории и методики обучения и воспитания, разработанные в рамках проекта «Обновление содержания общего образования» в соответствии с обновленными ФГОС начального и основного общего образования.

Типовой комплект методических документов содержит:

- Методические рекомендации по организации учебной проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях;
- Положение об организации факультативов, элективных учебных курсов;
- Положение о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся;
- Положение о порядке ведения тетрадей по предметам;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Профилактика и коррекция трудностей в обучении

Раздел содержит методические рекомендации по работе с детьми особых образовательных потребностей и детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Предлагаемые методические рекомендации

помогут учителю осуществлять индивидуально-дифференцированную работу с учетом особенностей обучающихся, уровня обученности и развития школьников на данном этапе обучения.

Виртуальные лабораторные работы

Раздел наполнен материалами для углубленного изучения биологии, математики, физики и химии. По каждому из предметов есть перечень лабораторных работ, которые доступны для зарегистрированных пользователей сайта.

Интерактивные кейсы

Интерактивные методические материалы для методической поддержки образовательных организаций по разным дисциплинам содержат задания с автоматической проверкой по конструированию уроков по различным тематикам.

Функциональная грамотность

В разделе представлено описание проекта по формированию функциональной грамотности школьников. Педагоги могут ознакомиться с графиком будущих всероссийских семинаров и просмотреть видеозаписи уже состоявшихся мероприятий.

Также раздел содержит ссылки на другие платформы, содержащие инструктивные материалы и банк заданий.

Всероссийские просветительские мероприятия и конференции

В разделе дано описание Всероссийских просветительских мероприятий. Каждое мероприятия содержит подробное описание программы мероприятия, действующих лиц и их мнений, ссылку на видеозапись мероприятия.

Регистрация на портале «Единое содержание общего образования»

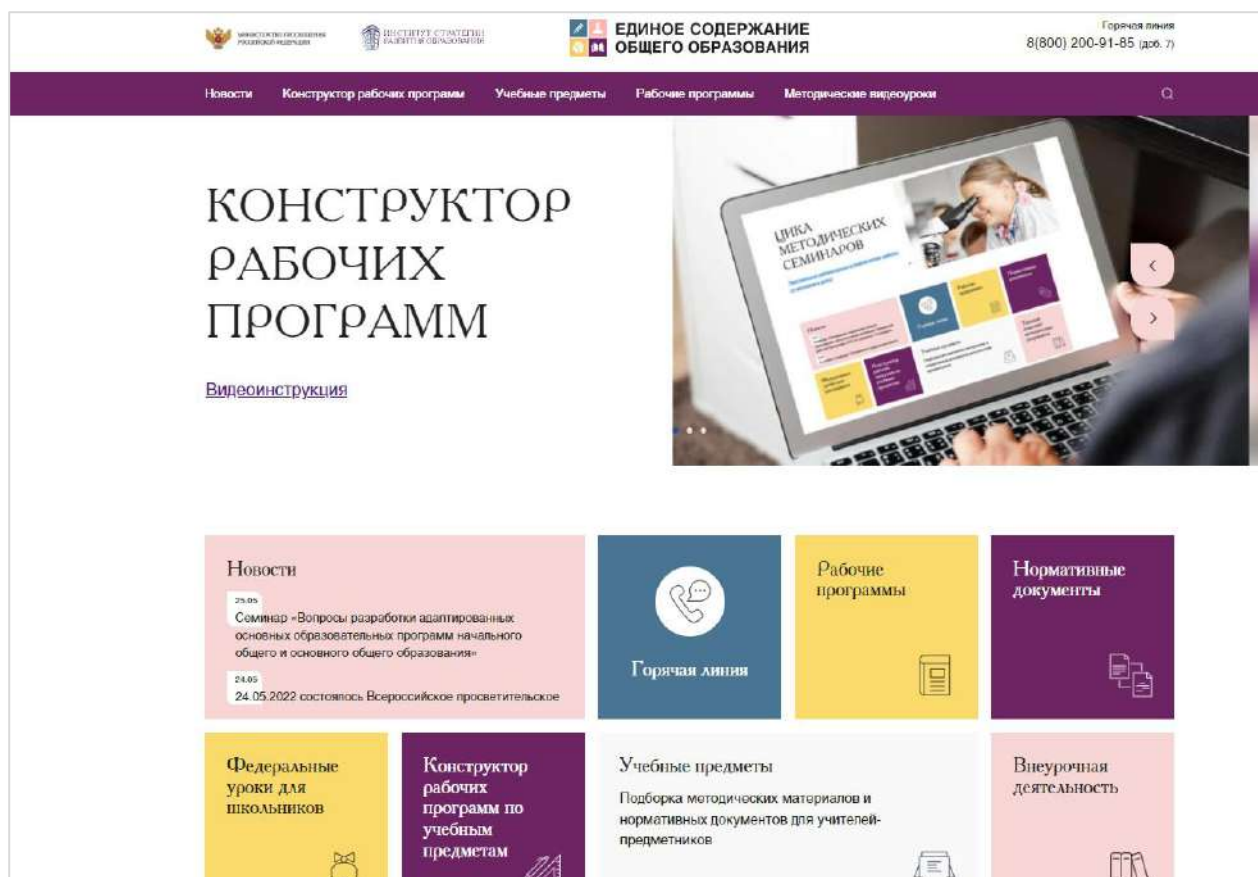


Рис. 2. Главная страница портала «Единое содержание общего образования»

Конструктор позволяет учителю создавать программы на основе утвержденных примерных рабочих программ по учебным предметам. Утвержденные примерные рабочие программы являются частью примерных образовательных программ, поэтому педагог вправе взять их и использовать в том виде, в котором они представлены.

Войти в конструктор можно с главной страницы портала как с верхнего меню,

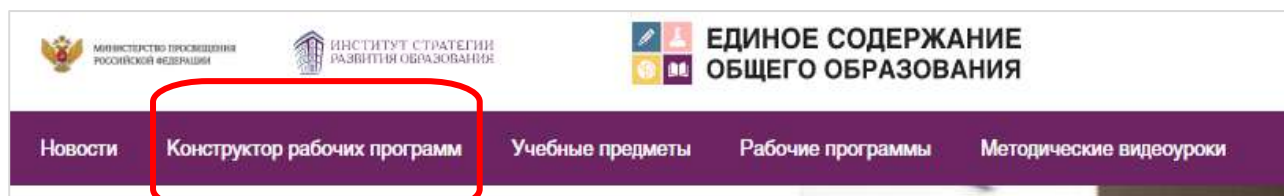


Рис. 3. Верхняя панель портала. Пункт меню Конструктор

так и непосредственно с главной страницы сайта.

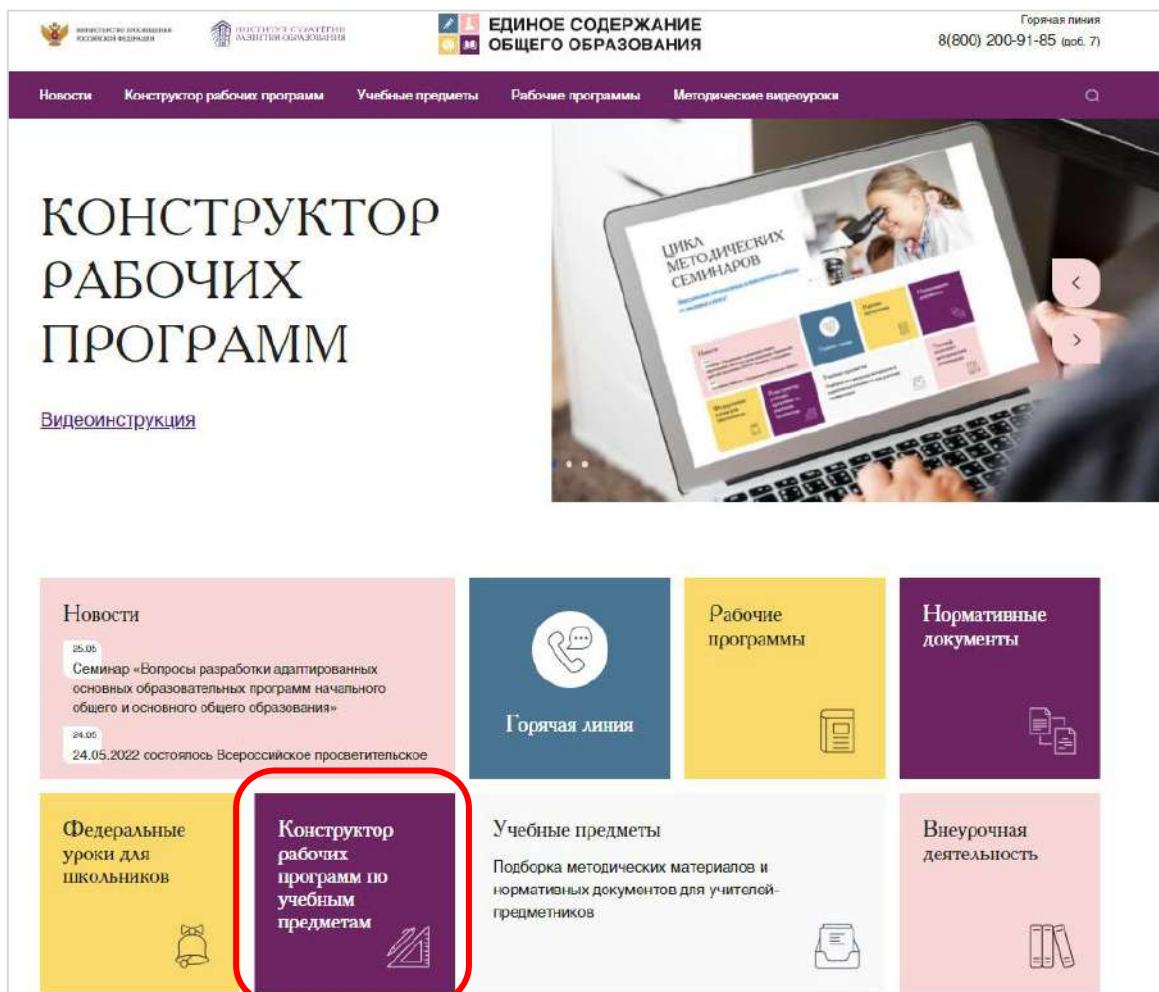


Рис. 4. Вход в конструктор с главной страницы портала

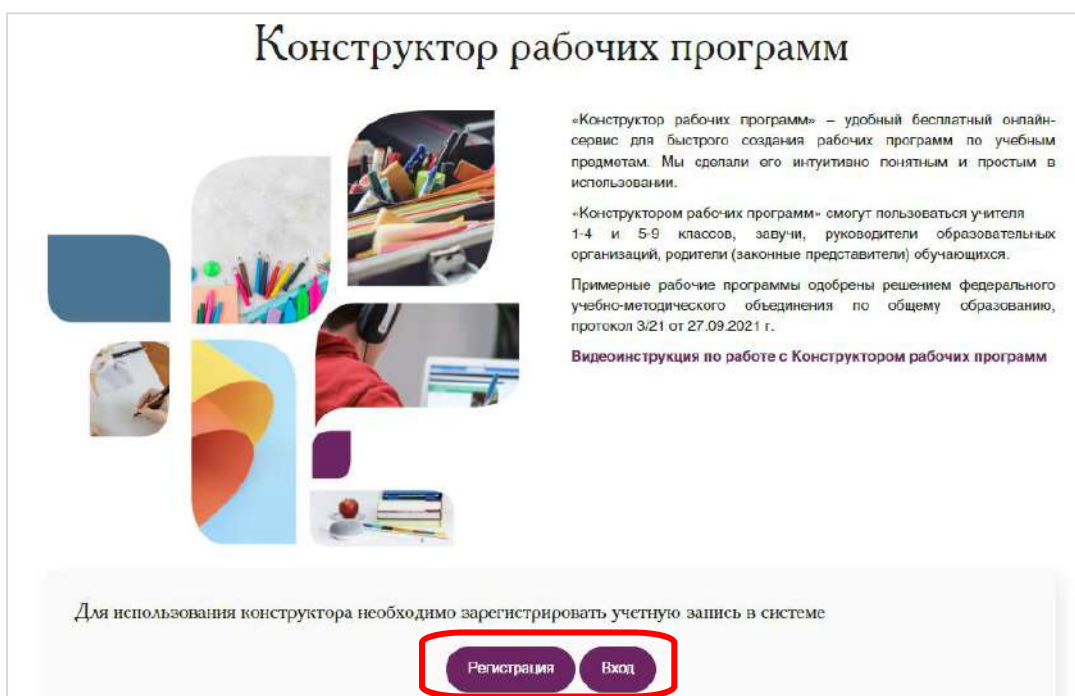


Рис. 5. Стартовая страница онлайн-конструктора

Перед тем, как начать работать в конструкторе, необходимо пройти регистрацию на портале.

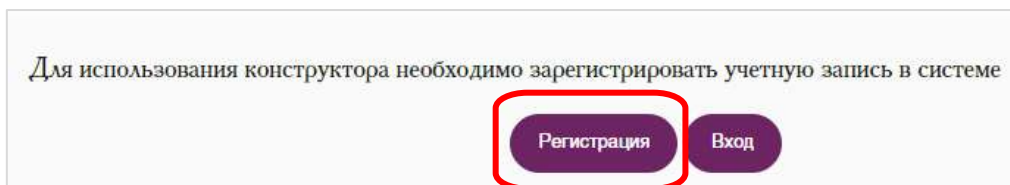


Рис. 6. Кнопка регистрации на стартовой странице онлайн-конструктора

В форму регистрации педагог вносит электронный адрес, самостоятельно придумывает пароль, указывает фамилию, имя, отчество. Далее необходимо выбрать из выпадающего списка Регион, Район, Организацию, нажав на стрелки справа в каждой строке.

A screenshot of a registration form titled "Регистрация" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- E-mail: petrovov@mail.ru
- Пароль: *****
- Фамилия: Петров
- Имя: Олег
- Отчество: Михайлович
- Образовательная организация: (label)
- Регион: Кировская область (dropdown menu highlighted with a red rounded rectangle)
- Район: г. Киров (dropdown menu highlighted with a red rounded rectangle)
- Организация: МБОУ СОШ №87 (dropdown menu highlighted with a red rounded rectangle)
- Consent: [Согласен на обработку персональных данных](#)
- Submit button: Зарегистрироваться (highlighted with a red rounded rectangle)

Рис. 7. Заполненная форма регистрации



При регистрации необходимо использовать актуальный постоянно используемый адрес электронной почты. Важно указать его корректно, потому что в случае, если педагог забудет пароль, который был придуман при регистрации, то письмо восстановления пароля будет приходить именно на указанный электронный адрес.

В случаях, когда образовательные организации поменяли наименование или в результате технических ошибок школы в списке нет, можно сообщить на горячую линию 8(800) 200-91-85 (доб. 7).



Обратите внимание, что необходимо поставить значок «галочка» в поле «Согласен на обработку персональных данных».

После этого нажать кнопку Зарегистрироваться.

Вход в конструктор и начало работы

Для начала работы необходимо войти в конструктор. На странице конструктора (<https://edsoo.ru/constructor/>) при нажатии кнопки «Вход» вводятся в соответствующие поля электронная почта, указанная при регистрации, и пароль, который придумал учитель (рекомендуется использовать не менее 8 знаков: сочетание букв, цифр специальных символов).

«Конструктором рабочих программ» смогут пользоваться учителя
завучи, руководители образовательных
конные представители) обучающихся.
раммы одобрены решением федерального
бъединения по общему образованию,
1 г.
оте с Конструктором рабочих программ

Рис. 8. Форма входа в конструктор

На этой же форме входа есть строка «Восстановить пароль». При нажатии на неё открывается дополнительное окно, куда вводится электронная почта, на которую будут направлены данные для восстановления.

В личном кабинете онлайн-конструктора необходимо выбрать учебный предмет (первая строка) и класс (вторая строка).

Конструктор рабочих программ

«Конструктор рабочих программ» – удобный бесплатный онлайн-сервис для быстрого создания рабочих программ по учебным предметам. Мы сделали его интуитивно понятным и простым в использовании.

«Конструктором рабочих программ» смогут пользоваться учителя 1-4 и 5-9 классов, завучи, руководители образовательных организаций, родители (законные представители) обучающихся.

Примерные рабочие программы одобрены решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021 г.

[Видеоинструкция по работе с Конструктором рабочих программ](#)

Для начала работы с Конструктором выберите, пожалуйста, учебный предмет, для которого Вы составляете рабочую программу и необходимый шаблон.

Учебный предмет:
Выберите учебный предмет...

Шаблон рабочей программы:
Выберите шаблон рабочей программы...

Создать рабочую программу

Рис. 9. Выбор учебного предмета и класса

Нажать на кнопку «Создать рабочую программу».

Для начала работы с Конструктором выберите, пожалуйста, учебный предмет, для которого Вы составляете рабочую программу и необходимый шаблон.

Учебный предмет:
Информатика

Шаблон рабочей программы:
Примерная рабочая программа основного общего образования предмета «Информатика» 7 класс

Создать рабочую программу

Рис. 10. Предмет и класс выбраны

Создание рабочей программы по предмету

Титульный лист

После нажатия на кнопку «Создать рабочую программу», появляется шаблон рабочей программы:

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Кировской области

Наименование учредителя

МБОУ СОШ №87

Нажмите для выбора необходимых полей для блока "согласований"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
(ID 995620)
учебного предмета
«Информатика»
для 7 класса основного общего образования
на [Укажите учебный год] учебный год

Составитель: [Петров Олег Михайлович]
[Укажите должность]

Укажите город : 2022

Рис. 11. Шаблон титульного листа рабочей программы

При загрузке шаблона программы пользователь работает по сути в текстовом редакторе. Конструктор автоматически выводит на титульный лист наименование регионального органа управления образования и образовательной организации, фамилию, имя, отчество составителя, предмет, класс.

Далее необходимо отредактировать поля, выделенные красным цветом. Они предполагают текстовый ввод информации, заполняем их необходимыми данными:

- учредитель,
- согласование,
- учебный год,
- должность автора,
- город.

Не забудьте в каждом случае нажать кнопку «Сохранить».

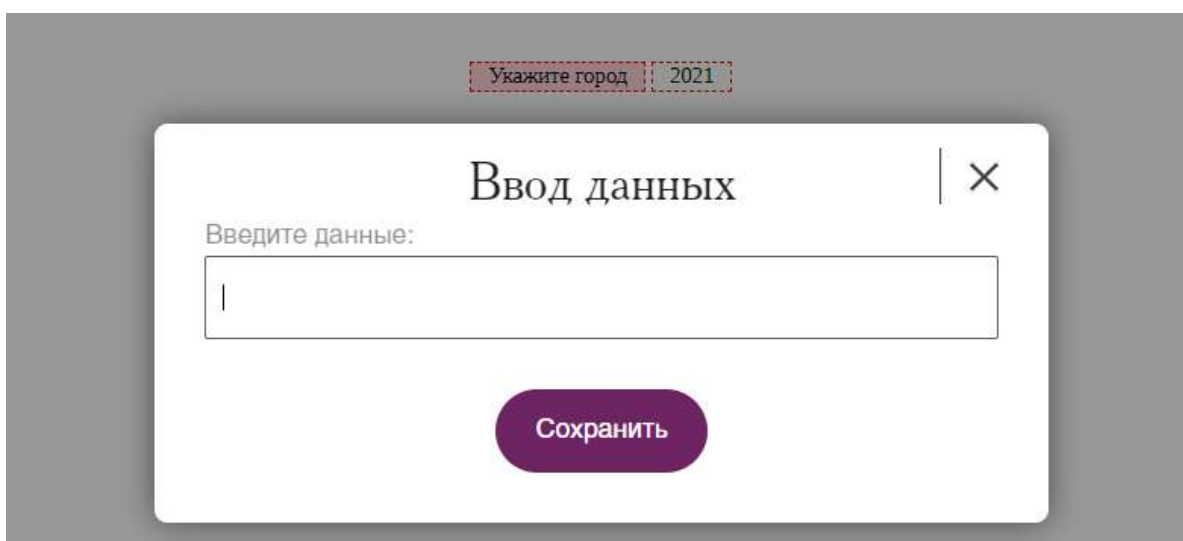


Рис. 12. Внесение изменений в титульный лист программы



Обратите внимание на раздел «Согласование». При щелчке на блоке согласования конструктор предлагает выбрать вариант согласования, рассмотрения и утверждения рабочей программы в соответствии с локальным актом школы.

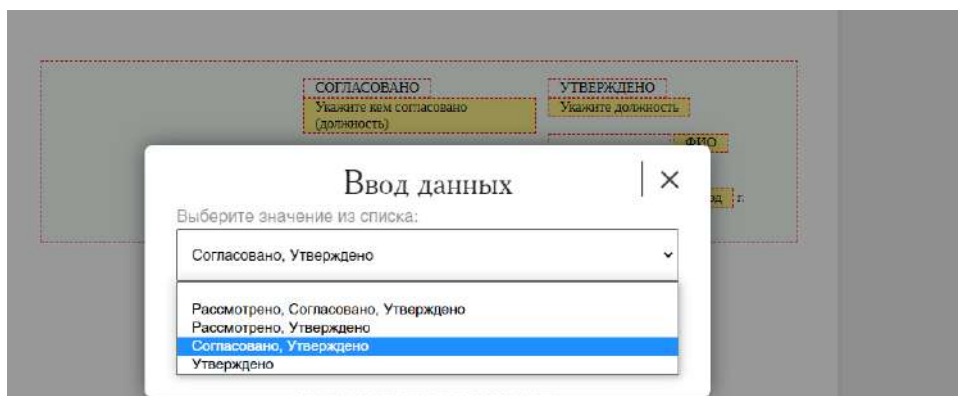


Рис. 13. Выбор варианта согласования и утверждения рабочей программы

Например, если согласно локальному акту рабочая программа просто утверждается, то выбираете вариант «УТВЕРЖДАЮ». Если согласовывается с учебно-методическим объединением или другим органом и утверждается, то выбирается соответствующий вариант. Все изменения на титульном листе отобразятся автоматически.

The image shows a blank form with two main sections: 'СОГЛАСОВАНО' (Agreed) and 'УТВЕРЖДЕНО' (Approved). Each section has a dropdown menu to select the approving body and a text field for the name and position. Below these are fields for the date and time of approval, split into 'дата' (date), 'месяц' (month), and 'год' (year) for both 'Протокол №' (Protocol No.) and 'Приказ №' (Order No.).

Рис. 13. Блок согласования и утверждения, который необходимо заполнить



Обратите внимание, если не будут заполнены поля, отмеченные цветом, то конструктор не разрешит сохранить программу. На странице не должно остаться полей с заливкой красным цветом.

The image shows a completed title page form. At the top, it identifies the 'МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ' and 'Министерство образования Кировской области'. The institution is 'МБОУ СОШ №87'. The form contains the 'СОГЛАСОВАНО' and 'УТВЕРЖДЕНО' blocks, which are highlighted in yellow. Below them, the subject is 'РАБОЧАЯ ПРОГРАММА (ID 995620) учебного предмета «Информатика» для 7 класса основного общего образования'. The author is 'Петров Олег Михайлович'. At the bottom, the city is '2022'. Red dashed boxes highlight the fields that must be filled out: 'Наименование учредителя', 'Укажите кем согласовано (должность)', 'Укажите должность', 'ФИО', 'Протокол № номер от дата месяц год г.', 'Приказ № номер от дата месяц год г.', 'Укажите учебный год', 'Укажите город', and 'Укажите должность'.

Рис. 15. Заполненный титульный лист



Каждой рабочей программе, созданной в онлайн-конструкторе, присваивается уникальный **ID-номер**, который автоматически отображается на титульном листе. Он прописан под словами «рабочая программа». Наличие этого номера свидетельствует о том, что программа создана в конструкторе в соответствии с федеральными требованиями.

Под данными ID-номерами программы хранятся на сервере сайта <https://edsoo.ru/>, соответственно сохраняются данные об авторе программы, предмете, регионе. Также этот ID-номер полезен в случае, если произошел технический сбой и нужно восстановить программу.

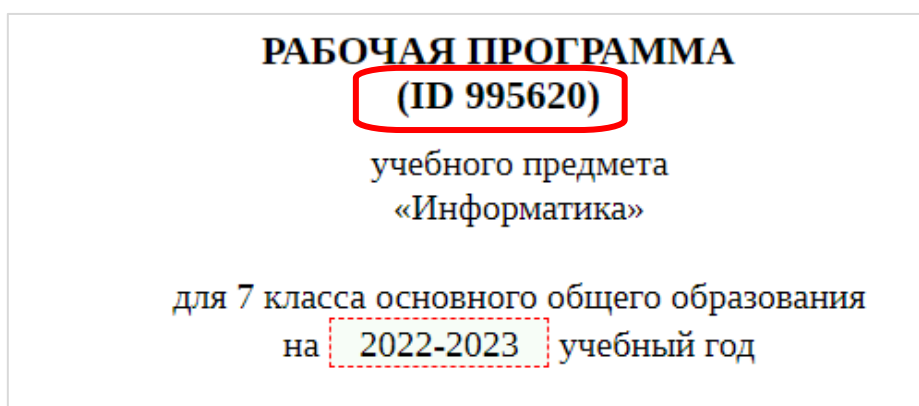


Рис. 16. Присвоенный ID-номер

Пояснительная записка

Конструктор генерирует текст пояснительной записки в соответствии с примерной рабочей программой. Этот раздел не редактируется.

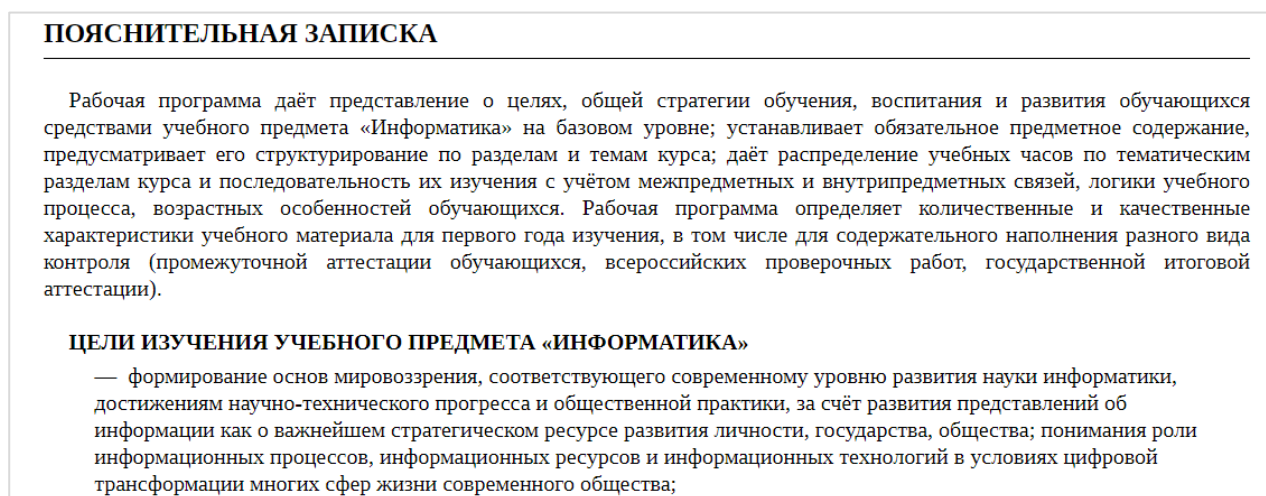


Рис. 17. Пояснительная записка (генерируется автоматически)

Также генерируется содержание учебного предмета. Так, например, если создается программа для 7 класса по информатике, следовательно, и содержание будет взято для данного класса. Данный раздел также не редактируется.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ЦИФРОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ.

Компьютер — универсальное устройство обработки данных

Компьютер — универсальное вычислительное устройство, работающее по программе. Типы компьютеров: персональные компьютеры, встроенные компьютеры, суперкомпьютеры. Мобильные устройства.

Основные компоненты компьютера и их назначение. Процессор. Оперативная и долговременная память. Устройства ввода и вывода. Сенсорный ввод, датчики мобильных устройств, средства биометрической аутентификации.

История развития компьютеров и программного обеспечения. Поколения компьютеров. Современные тенденции развития компьютеров. Суперкомпьютеры.

Рис. 18. Содержание учебного предмета (генерируется автоматически)

Планируемые образовательные результаты (личностные, метапредметные, предметные) для соответствующего класса также сгенерированы и не редактируются в конструкторе.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Изучение информатики в 7 классе направлено на достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета.

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты имеют направленность на решение задач воспитания, развития и социализации обучающихся средствами предмета.

Патриотическое воспитание:

ценностное отношение к отечественному культурному, историческому и научному наследию; понимание значения информатики как науки в жизни современного общества; владение достоверной информацией о передовых мировых и отечественных достижениях в области информатики и информационных технологий; заинтересованность в научных знаниях о цифровой трансформации современного общества.

Рис. 19. Планируемые образовательные результаты (генерируется автоматически)

Тематическое планирование

В данном разделе автоматически отображается наименование разделов и тем, а также количество часов, предусмотренных на их изучение в соответствии с примерной рабочей программой. Можно редактировать поля «Количество часов», «Дата изучения», «Виды деятельности», «Виды и формы контроля», «Электронные (цифровые) образовательные ресурсы».

| ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ | | | | | | | | |
|--|---|------------------|--------------------|---------------------|----------------|--------------------------|-----------------------------|--|
| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | | | Дата изучения | Виды деятельности | Виды, формы контроля | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
| | | всего | контрольные работы | практические работы | | | | |
| Раздел 1. Цифровая грамотность. | | | | | | | | |
| 1.1. | Компьютер - универсальное устройство обработки данных | 2 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период | Укажите вид деятельности | Выберите вид/форму контроля | Укажите образовательные ресурсы |
| 1.2. | Программы и данные | 4 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период | Укажите вид деятельности | Выберите вид/форму контроля | Укажите образовательные ресурсы |
| 1.3. | Компьютерные сети | 2 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период | Укажите вид деятельности | Выберите вид/форму контроля | Укажите образовательные ресурсы |
| Итого по разделу | | 8 | | | | | | |

Рис. 20. Фрагмент таблицы «тематическое планирование»

Столбец «Количество часов»

Столбец «Количество часов» разделен на три столбца: «Всего» – общее количество часов по темам, разделам, итоговое количество часов, «Контрольные работы» и «Практические работы» – количество часов, отводимых на контрольные и практические работы, эти часы входят в общее количество. Итоговое количество часов в шаблоне конструктора строго соответствует аналогичному значению в примерной рабочей программе.

Функционал конструктора позволяет перераспределять часы на изучение той или иной темы. Для этого необходимо кликнуть в поле с количеством часов и в открывшемся окне внести изменения.

| Раздел 1. Цифровая грамотность. | | | | | | | | |
|--|---|---|--------------|--------------|----------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 1.1. | Компьютер - универсальное устройство обработки данных | 2 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период | Укажите вид деятельности | Выберите вид/форму контроля | Укажите образовательные ресурсы |
| 1.2. | Программы и данные | 4 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период | Укажите вид деятельности | Выберите вид/форму контроля | Укажите образовательные ресурсы |

Рис. 21. Столбец с количеством часов

Рис. 22. Открывшееся окно для изменения данных (количество часов)

Например, можно сократить количество часов на изучение одной темы, добавив при этом часы в другую тему.

Если в сумме количество часов по разделу будет меньше или больше итогового значения, то конструктор поле «Итого по разделу» выделит красным цветом. Это говорит о том, что сумма часов по столбцу не соответствует общему количеству часов в пределах раздела. Это несоответствие нужно исправить вручную.

| Раздел 1. Цифровая грамотность. | | | | | |
|---------------------------------|---|---|--------------|--------------|----------------|
| 1.1. | Компьютер - универсальное устройство обработки данных | 2 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период |
| 1.2. | Программы и данные | 3 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период |
| 1.3. | Компьютерные сети | 2 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период |
| Итого по разделу | | 8 | | | |

Рис. 23. Красным цветом подсвечиваются ошибки в количестве часов

То есть цветовыми акцентами конструктор подскажет наличие ошибок, которые педагог исправляет сам. Аналогичным образом контролируется сумма часов в целом по программе. Если, например, педагог решил уменьшить количество часов на одну из тем и не добавил дополнительные часы в другую, то цветом обозначается итоговое количество часов на год.

| | | | | | | |
|---|----------------------------|----|--------------|--------------|----------------|--------------------------|
| 3.3. | Мультимедийные презентации | 3 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите период | Укажите вид деятельности |
| Итого по разделу: | | 13 | | | | |
| Резервное время | | 2 | | | | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 34 | 0 | 0 | | |
| Сумма не равна 34, суммарно меньше на 1 | | | | | | |

Рис. 24. Несоответствие часок (красная ячейка) и всплывающая подсказка

При наведении указателя мыши на поле с итоговым значением часов, конструктор подскажет, на какое количество расходуется сумма часов.

Если после внесения изменений конструктор перестал подсвечивать отдельные поля красным цветом, значит, в создаваемой программе все верно в сумме и по разделам, и по итоговому количеству часов.

Рядом с общим количеством часов находятся две ячейки таблицы – количество часов на контрольные и практические работы.

| ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ | | | | |
|--|---|------------------|--------------------|---------------------|
| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | | |
| | | всего | контрольные работы | практические работы |
| Раздел 1. Цифровая грамотность. | | | | |
| 1.1. | Компьютер - универсальное устройство обработки данных | 2 | Укажите часы | Укажите часы |
| 1.2. | Программы и данные | 4 | Укажите часы | Укажите часы |

Рис. 25. Столбцы «Контрольные работы», «Практические работы»

Функционал онлайн-конструктора позволяет учителю самостоятельно определить количество часов на контрольные и практические работы.

Изначально в ячейке, соответствующей количеству часов, отводимых на контрольные работы, может быть указано максимальное рекомендуемое Рособнадзором значение. Оно соответствует 10% от общего количества часов по программе за год.

Данное число, например, 3 часа при общем количестве часов 34 часа является подсказкой для учителя, что его не нужно превышать. Это следует учитывать, когда учитель будет вводить количество часов, отводимых на контрольные работы, по разделам. Если итоговое количество часов на контрольные работы меньше или равно 10%, то конструктор не выдаст ошибки, если данное число будет превышено, то ячейка загорится красным.

| ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------|--------------------|
| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | |
| | | всего | контрольные работы |
| Раздел 3. Информационные технологии | | | |
| 3.1. | Текстовые документы | 6 | 0 |
| 3.2. | Компьютерная графика | 4 | Укажите часы |
| 3.3. | Мультимедийные презентации | 3 | 1 |
| Итого по разделу: | | 13 | |
| Резервное время | | 2 | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 34 | 4 |

Рис. 26. Выделена цветом ячейка с превышением количества часов на контрольные работы

При заполнении столбцов «Контрольные работы» и «Практические работы» ставится либо значение, либо ноль (при этом желтый цвет ячеек уходит). Можно ничего не проставлять, при выгрузке программ ячейка будет пустая. Конструктор будет считать часы на контрольные и практические работы независимо от того стоит ноль или ячейка оставлена без изменений.

| | | | |
|------|----------------------------|---|--------------|
| 3.1. | Текстовые документы | 6 | 0 |
| 3.2. | Компьютерная графика | 4 | Укажите часы |
| 3.3. | Мультимедийные презентации | 3 | 1 |

Рис. 27. Варианты заполнения ячеек с часами (значение – оно может быть дробным, ноль, оставить без изменений)

Количество часов на практические работы конструктор также автоматически считает, в рекомендациях Рособнадзора нет ограничений, как в случае контрольных работ, поэтому их количество определяется педагогом.

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|
| | | всего | контрольные работы | практические работы |
| ... | | | | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 34 | 3 | 8 |

Рис. 28. Заполненные ячейки с количеством часов

Если при распределении часов на контрольные и практические работы превышено общее количество часов в строке, то соответствующие ячейки также подсвечиваются красным.

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | | |
|--|---|------------------|--------------------|---------------------|
| | | всего | контрольные работы | практические работы |
| Раздел 1. Цифровая грамотность. | | | | |
| 1.1. | Компьютер - универсальное устройство обработки данных | 2 | Укажите часы | Укажите часы |
| 1.2. | Программы и данные | 4 | 2 | 3 |
| 1.3. | Компьютерные сети | 2 | 1 | Укажите часы |
| Итого по разделу | | 8 | | |

Рис. 29. Несоответствие количества часов на тему и суммы часов на контрольные и практические работы



Обратите внимание. Что онлайн-конструктор не позволит выгрузить программу в формате *.PDF или *.DOC. пока не будут устранены все ошибки по количеству часов.



Рис. 30. Выдается ошибка при несоответствии количества часов

Столбец «Дата изучения»

При нажатии на ячейку таблицы с датой открывается интеллектуальный календарь, в котором можно выбрать либо отдельную дату, либо, период, кликнув сперва на дату начала периода и дату окончания.

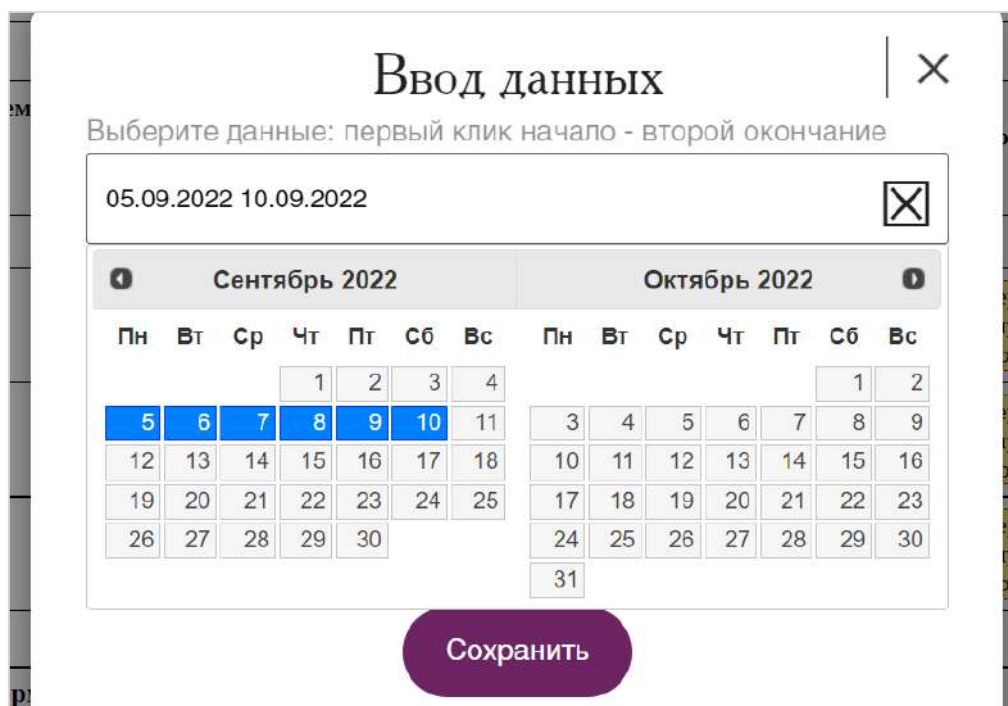


Рис. 31. Интеллектуальный календарь для выбора дат



Рис. 32. Цветом выделены кнопки для перехода по месяцам

Выбранный период автоматически проставляется в таблицу «Тематическое планирование».

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | | | Дата изучения |
|--|---|------------------|--------------------|---------------------|--------------------------|
| | | всего | контрольные работы | практические работы | |
| Раздел 1. Цифровая грамотность. | | | | | |
| 1.1. | Компьютер - универсальное устройство обработки данных | 2 | Укажите часы | Укажите часы | 02.05.2022 14.05.2022 |
| 1.2. | Программы и данные | 4 | 0 | 2 | 16.05.2022 11.06.2022 |
| 1.3. | Компьютерные сети | 2 | 1 | Укажите часы | 13.06.2022 25.06.2022 |
| Итого по разделу | | 8 | | | |

Рис. 33. Период проставляются автоматически

Ранее выбранные даты становятся в календаре неактивными.

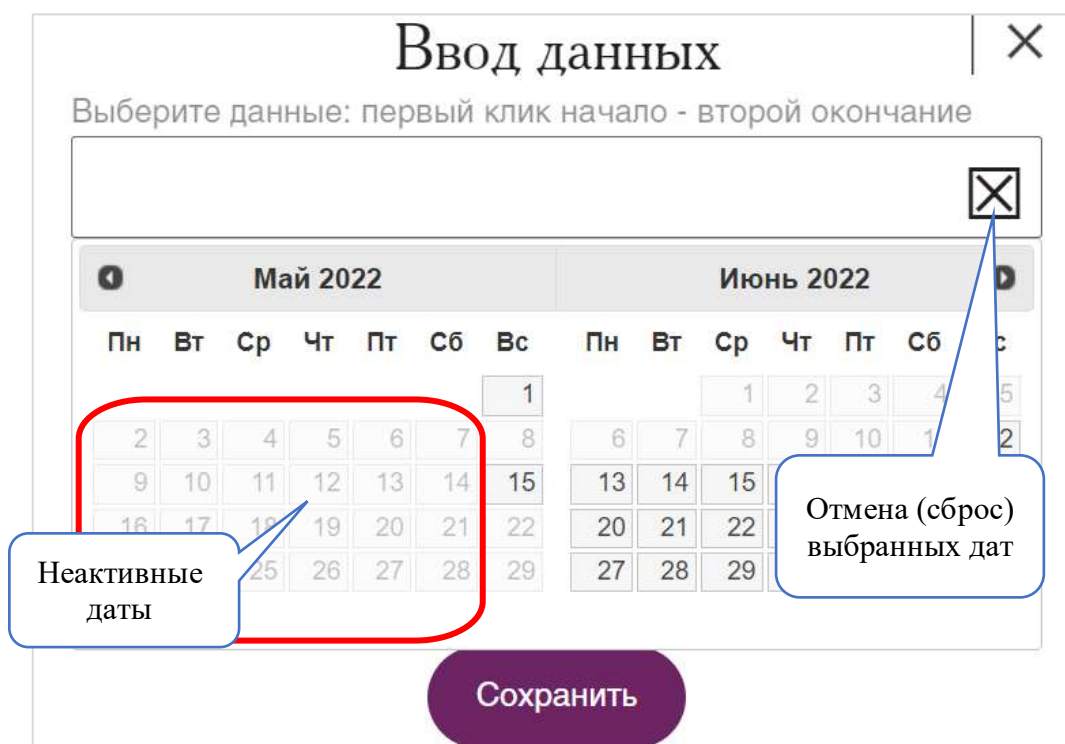


Рис. 34. Работа с календарем



Отмена даты или период, которые были выбраны ранее, производится нажатием на крестик.

Столбец «Виды деятельности»

Для каждой изучаемой темы конструктор позволяет выбрать виды деятельности в соответствии с примерной рабочей программой.

Можно выбрать один или несколько видов деятельности, которые автоматически встанут в выбранные ячейки.

Рис. 35. Выбор видов деятельности



В открывшемся окне есть подсказка, как выбирать несколько пунктов из готового списка, щёлкая по нужным видам деятельности и при этом удерживая либо клавишу CTRL, либо клавишу SHIFT.

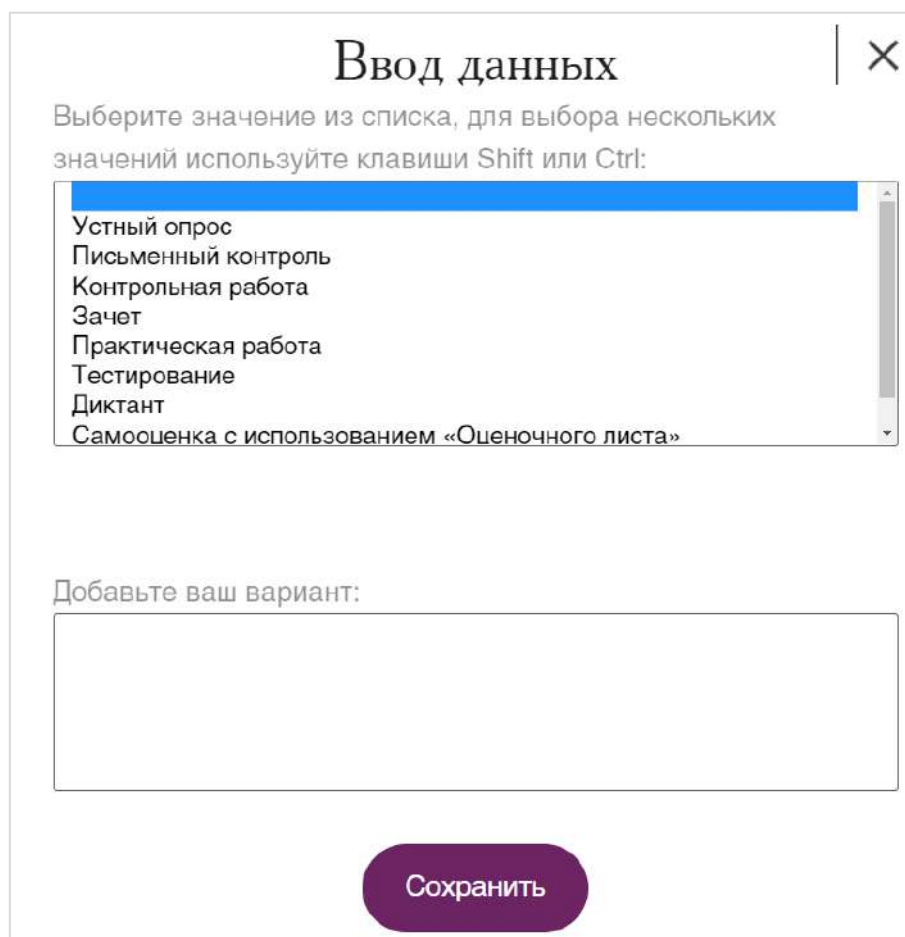
Также в данном разделе есть возможность добавить свои варианты.

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | | | Дата изучения | Виды деятельности |
|--|---|------------------|--------------------|---------------------|--------------------------|--|
| | | всего | контрольные работы | практические работы | | |
| Раздел 1. Цифровая грамотность. | | | | | | |
| 1.1. | Компьютер - универсальное устройство обработки данных | 2 | Укажите часы | Укажите часы | 02.05.2022 14.05.2022 | Раскрывать смысл изучаемых понятий; Анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; |

Рис. 36. Заполненный столбец «Виды деятельности»

Столбец «Виды и формы контроля»

Конструктор позволяет запланировать виды и формы контроля по каждой изучаемой теме. Также можно выбрать несколько вариантов при помощи клавиш SHIFT и CTRL или вписать свой вариант.



Ввод данных

Выберите значение из списка, для выбора нескольких значений используйте клавиши Shift или Ctrl:

- Устный опрос
- Письменный контроль
- Контрольная работа
- Зачет
- Практическая работа
- Тестирование
- Диктант
- Самооценка с использованием «Оценочного листа»

Добавьте ваш вариант:

Сохранить

Рис. 37. Выбор видов и форм контроля

Столбец «Электронные (цифровые) образовательные ресурсы»

На данный момент раздел предлагает только возможность самостоятельного добавления ссылок на цифровые ресурсы, так как пока нет перечня верифицированных цифровых образовательных ресурсов.

При утверждении списка на федеральном уровне, данный перечень будет добавлен разработчиками в конструктор.

Рекомендуется указывать ссылку на конкретный ресурс (интерактивное задание, раздел электронного учебника, страницу образовательного сайта), непосредственно касающийся темы урока.

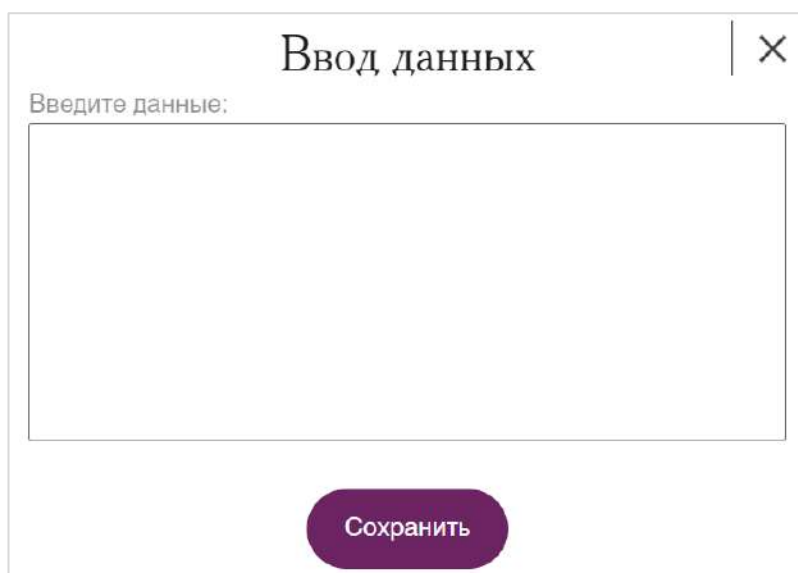


Рис. 38. Поле для самостоятельного ввода электронных образовательных ресурсов



Следует отметить, что по ФГОС в таблице тематическое планирование должны быть три столбца «Тема», «Количество часов» и «ЭОР», тем не менее в конструкторе добавлены дополнительные столбцы, исходя из анализа структур рабочих программ, который провели разработчики конструктора и предусмотрели наиболее распространенные графы «Дата изучения», «Виды деятельности», «Виды и формы контроля».

При этом конструктор позволяет необязательные графы не заполнять, но заполнение целесообразно, так как сама рабочая программа должна быть рабочим инструментом в помощь педагогу.

Функционал конструктора позволяет менять как последовательность изучения разделов, так и комбинировать темы внутри раздела. Для этого необходимо, удерживая левую кнопку мыши на ячейке таблицы с номером, перетянуть тему в нужное место. При этом нумерация автоматически поменяется, автоматически переносятся количество часов и остальные ячейки в строке на новое место.



Обратите внимание, что нет возможности перенести темы из одного раздела в другой. При этом перенос самих разделов (изменение порядка изучения разделов) разрешен.

Поурочное планирование

Дополнительно к тематическому планированию в конструкторе предлагается форма поурочного планирования. Данный раздел является необязательным, педагог может заполнять его по своему усмотрению.

Темы урока добавляются путем текстового ввода при двойном клике курсора на соответствующей ячейке.

| ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ | | | | | | |
|------------------------|------------|------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------------|
| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Дата изучения | Виды, формы контроля |
| | | всего | контрольные работы | практические работы | | |
| 1. | | 1 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите дату | Выберите вид/форму контроля |
| 2. | | 1 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите дату | Выберите вид/форму контроля |
| 3. | | 1 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите дату | Выберите вид/форму контроля |
| 4. | | 1 | Укажите часы | Укажите часы | Укажите дату | Выберите вид/форму контроля |

Рис. 39. Форма поурочного планирования

В поурочном планировании количество строк соответствует количеству часов. Дважды щелкнув левой кнопкой мыши на ячейке «Тема урока» можно внести (набрать или скопировать в ячейку) запланированные темы уроков.

Конструктор также дает возможность указать количество часов на контрольные работы на конкретных уроках (как целое число часов – 1, так и дробное – 0,25, 0,5, 0,75). Эти столбцы заполняются аналогично таким же в тематическом планировании.

Технические ошибки, например, количество часов на контрольную работу – 2, превышающее количество часов всего – 1, также подсвечиваются красным в таблице.

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | |
|----------|------------|------------------|-----------------------|------------------------|
| | | всего | контрольные работы | практические работы |
| 1. | | 1 | 2 | Укажите часы |

Рис. 40. Ошибки в количестве часов подсвечиваются красным цветом

Выбор даты урока осуществляется через встроенный календарь, как было описано ранее. Подсчет общего количества часов ведется автоматически.

Выбор видов и форм контроля осуществляется аналогично описанному ранее в тематическом планировании.



При формировании поурочного планирования можно пользоваться вариантом, представленным в универсальном тематическом классификаторе, который размещен на портале edsoo.ru. При выборе предмета и класса изучения предлагается поурочное распределение предметного содержания.

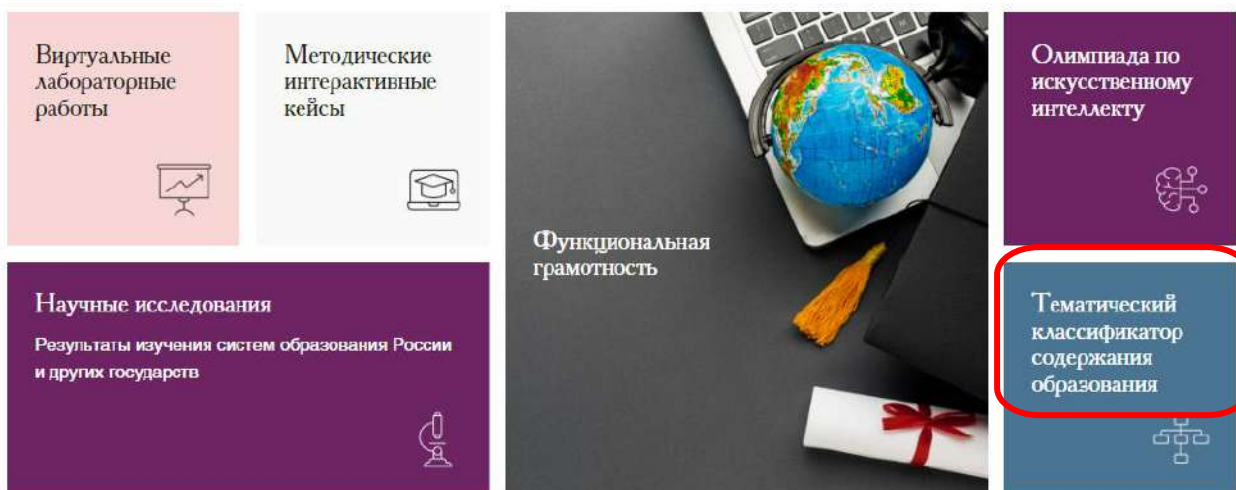


Рис. 41. Раздел «Тематический классификатор содержания образования» на главной странице портала

В тематическом классификаторе необходимо выбрать с помощью стрелок Класс и Предмет (стрелка вверх – показаны варианты выбора, стрелка вниз – скрыты варианты выбора). Для нового выбора необходимо кликнуть пункт «Сбросить фильтр».

Тематический классификатор

Найти по теме или КЭС

Класс ^ Предмет v

1 класс 2 класс 3 класс 4 класс 5 класс 6 класс 7 класс 8 класс 9 класс 10 класс 11 класс

Рис. 42. Возможность выбора класса (активный фильтр «Класс»)

Тематический классификатор

Найти по теме или КЭС Поиск

7 класс v Информатика v Сбросить фильтр

Компьютер – универсальное вычислительное устройство, работающее по программе. Персональный компьютер. Основные компоненты компьютера и их назначение. Процессор и его характеристики (тактовая частота, разрядность). Оперативная и долговременная память. Объем хранимых данных (оперативная память компьютера, жесткий и твердотельный диск, постоянная память смартфона) и скорость доступа для различных видов носителей. Устройства ввода и вывода. Сенсорный ввод, датчики мобильных устройств, средства биометрической аутентификации. Техника безопасности и правила работы на компьютере. Практическая работа "Включение компьютера и получение" информации о его характеристиках

Урок 1 Информатика 7 класс Подробнее

История и современные тенденции развития компьютеров. История развития компьютеров. Поколения компьютеров. Современные тенденции развития компьютеров. Типы компьютеров: персональные компьютеры, встроенные компьютеры, суперкомпьютеры. Параллельные вычисления. Требования к характеристикам компьютера для решения различных задач.

Урок 2 Информатика 7 класс Подробнее

Рис. 43. Фрагмент поурочного планирование по информатике, 7 класс

При нажатии на кнопку «Подробнее» открывается дополнительная информация по каждому уроку: тема, контролируемые элементы содержания (КЭС), личностные результаты, направления формирования функциональной грамотности и др.

← Назад к поиску по классификатору

Информатика 7 класс

Тема

Компьютер – универсальное вычислительное устройство, работающее по программе. Персональный компьютер. Основные компоненты компьютера и их назначение. Процессор и его характеристики (тактовая частота, разрядность). Оперативная и долговременная память. Объем хранимых данных (оперативная память компьютера, жесткий и твердотельный диск, постоянная память смартфона) и скорость доступа для различных видов носителей. Устройства ввода и вывода. Сенсорный ввод, датчики мобильных устройств, средства биометрической аутентификации. Техника безопасности и правила работы на компьютере. Практическая работа "Включение компьютера и получение" информации о его характеристиках

КЭС ФИПИ

Архитектура компьютера: процессор, оперативная память, внешняя энергозависимая память, устройства ввода-вывода, их количественные характеристики

Носители информации, используемые в ИКТ. История и перспективы развития. Представление об объемах данных и скоростях доступа, характерных для различных видов носителей

КУ.КЭС ФИПИ

Формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации

ПЭС ФИПИ

Уметь получать информацию о характеристиках персонального компьютера Уметь приводить примеры современных устройств хранения и передачи информации, сравнивать их количественные характеристики

ПУ.ПЭС ФИПИ

Сформированность представлений о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; о назначении основных компонентов компьютера; об истории и тенденциях развития компьютеров и мировых информационных сетей

Личностные результаты

Ориентация в деятельности на современную систему научных представлений об основных закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой

Международные исследования

Анализировать информацию, содержащуюся в графиках, таблицах, текстах и других источниках Определять место, где содержится искомая информация (фрагмент текста, гиперссылка, ссылка на сайт и т.д.)

Рис. 44. Подробное описание урока

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

В разделе «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса» предоставляется возможность выбора учебников по предмету, из действующего федерального перечня, утверждённого приказом Минпросвещения России. В случае изменения федерального перечня учебников необходимые изменения сразу будут внесены в сам конструктор.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

Выберите учебные материалы

Введите свой вариант:

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

Введите данные

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Введите данные

Рис. 45. Форма для внесения учебно-методического обеспечения

Ввод данных

Выберите значение из списка, для выбора нескольких значений используйте клавиши Shift или Ctrl:

Информатика, 7 класс /Гейн А.Г., Юнерман Н.А., Гейн А.А., Акционер
Информатика, 7 класс /Босова Л.Л., Босова А.Ю., ООО «БИНОМ. Л
Информатика (в 2 частях), 7 класс / Поляков К.Ю., Еремин Е.А., ООО
Информатика, 7 класс /Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Ш
Информатика, 7 класс /Кушниренко А.Г., Леонов А.Г., Зайдельман Я.

Информатика, 7 класс /Босова Л.Л., Босова А.Ю., ООО «БИНОМ. Лаборатория
знаний»; АО «Издательство Просвещение»

Добавьте ваш вариант:

Сохранить

Рис. 46. Выбор учебников из предложенного перечня

При выборе УМК он автоматически заносится в таблицу. Дополнительно можно в соответствующее поле внести свой вариант.

| УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА |
|---|
| ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА |
| Информатика, 7 класс /Босова Л.Л., Босова А.Ю., ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение»; |
| Введите свой вариант: |
| МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ |
| Введите данные |
| ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ |
| Введите данные |

Рис. 47. Выбранный УМК внесен в таблицу

Иные методические материалы, цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет вносятся педагогом самостоятельно в открывающиеся в новом окне текстовые поля.

Ввод данных

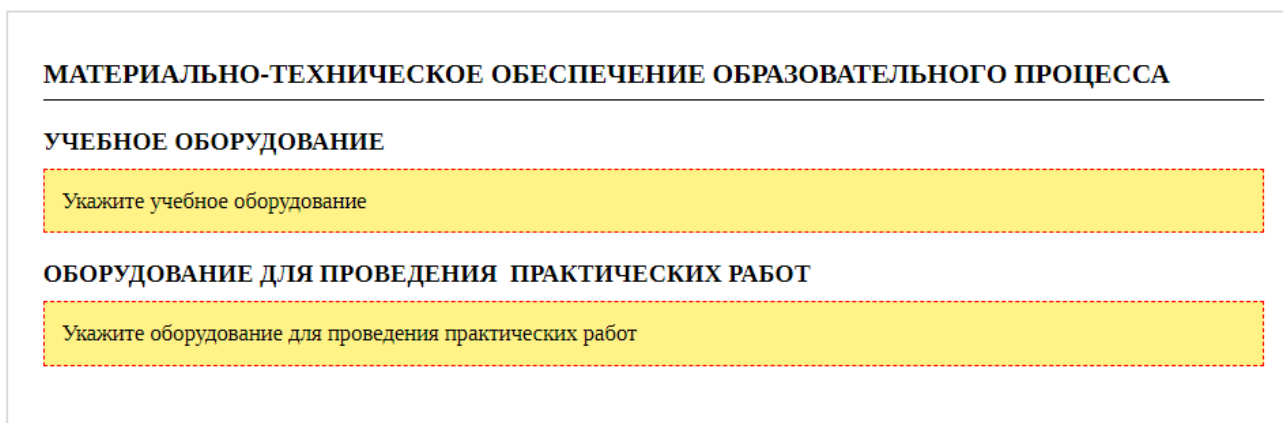
Введите данные:

Сохранить

Рис. 48. Поля для ввода данных (методические материалы, цифровые образовательные ресурсы)

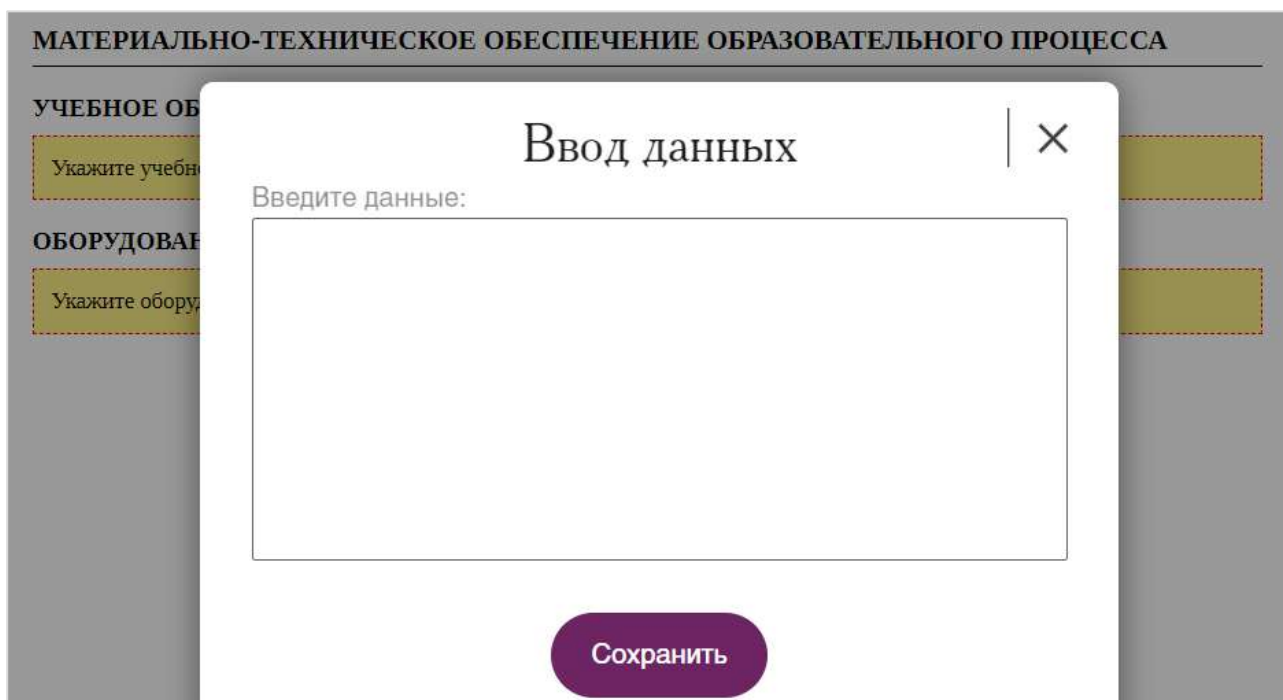
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебное оборудование, которое используется при реализации программ, оборудование для проведения лабораторных, практических работ определяется исходя из материально-технического обеспечения образовательной организации и вносится учителем также самостоятельно в открывающиеся текстовые окна.



The screenshot shows a web form titled "МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА". Under the heading "УЧЕБНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ", there is a yellow dashed-textbox containing the text "Укажите учебное оборудование". Below this, under the heading "ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ", there is another yellow dashed-textbox containing the text "Укажите оборудование для проведения практических работ".

Рис. 49. Форма для внесения данных по оборудованию



The screenshot shows a dialog box titled "Ввод данных" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the text "Введите данные:" followed by a large empty text input field. At the bottom of the dialog is a purple button labeled "Сохранить". The background shows a blurred version of the form from Figure 49.

Рис. 50. Поля для ввода данных (оборудование)

Сохранение и выгрузка программ

Конструктор предлагает два варианта сохранения программы: промежуточный и итоговый. Если работа над программой не завершена, то перед выходом из конструктора необходимо нажать в верхнем меню пункт «Сохранить». Программа отобразится в личном кабинете педагога в разделе «Черновики рабочих программ». Чтобы ее увидеть, нужно нажать кнопку (пункт меню) «Вернуться в личный кабинет»

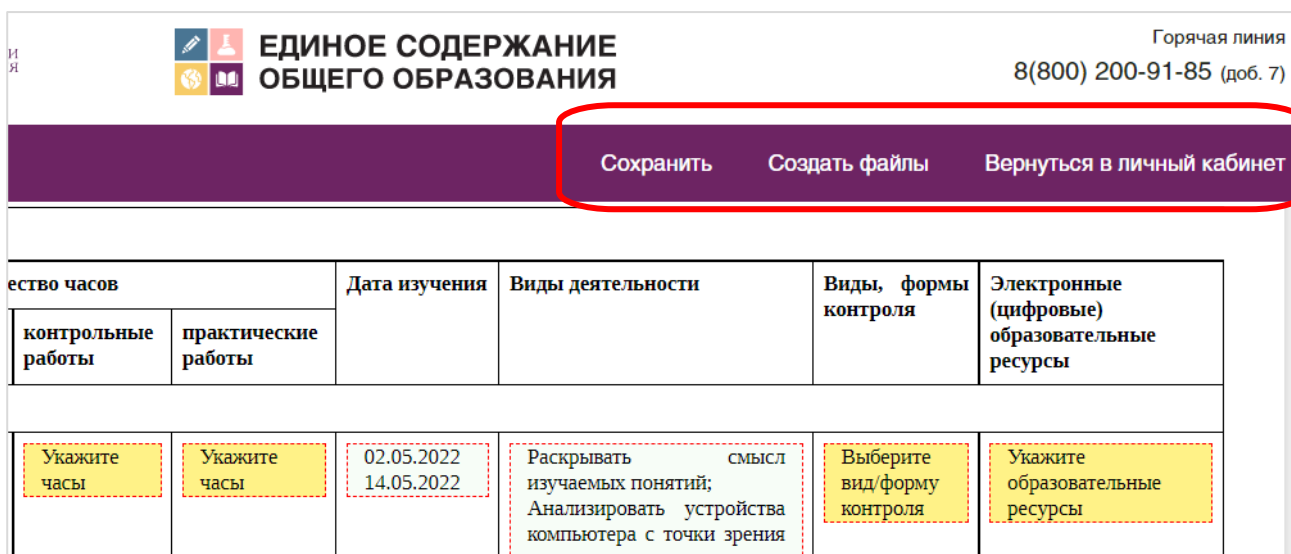


Рис. 51. Пункты меню «Сохранить», «Создать файлы», «Вернуться в личный кабинет» на верхней панели конструктора

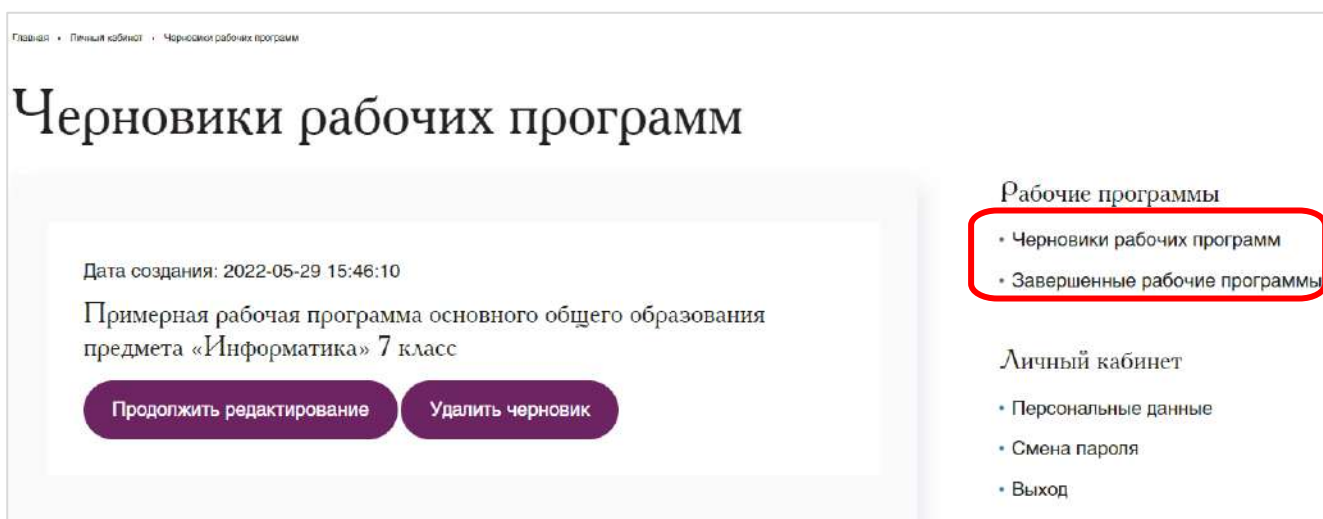


Рис. 52. Вид личного кабинета учителя. Справа разделы

Для дальнейшей работы с программой необходимо в разделе «Черновики рабочих программ» кликнуть кнопку «Продолжить редактирование». Все внесенные данные автоматически отобразятся в шаблоне программы.



В личном кабинете размещены черновики всех программ, которые создает учитель. Он имеет возможность либо удалить черновик программы, если в этом есть необходимость, или продолжить редактирование рабочей программы. То есть снова открывается шаблон, с которым можно работать и вносить свои изменения. Все, что было внесено до этого, в конструкторе остается, и можно продолжать редактировать программу.

Рис. 53. При продолжении редактирования открывается шаблон с уже внесенными изменениями

После того, как будут внесены все изменения, программа будет доработана, необходимо выгрузить итоговый файл в формате *.PDF.

Для этого необходимо в верхнем меню выбрать пункт «Создать файлы». В открывшемся окне прописано сообщение о том, что файлы успешно созданы, перенесены в раздел личного кабинета «Завершенные рабочие программы», откуда их можно скачать.

Рис. 54. Пункт «Создать файлы»

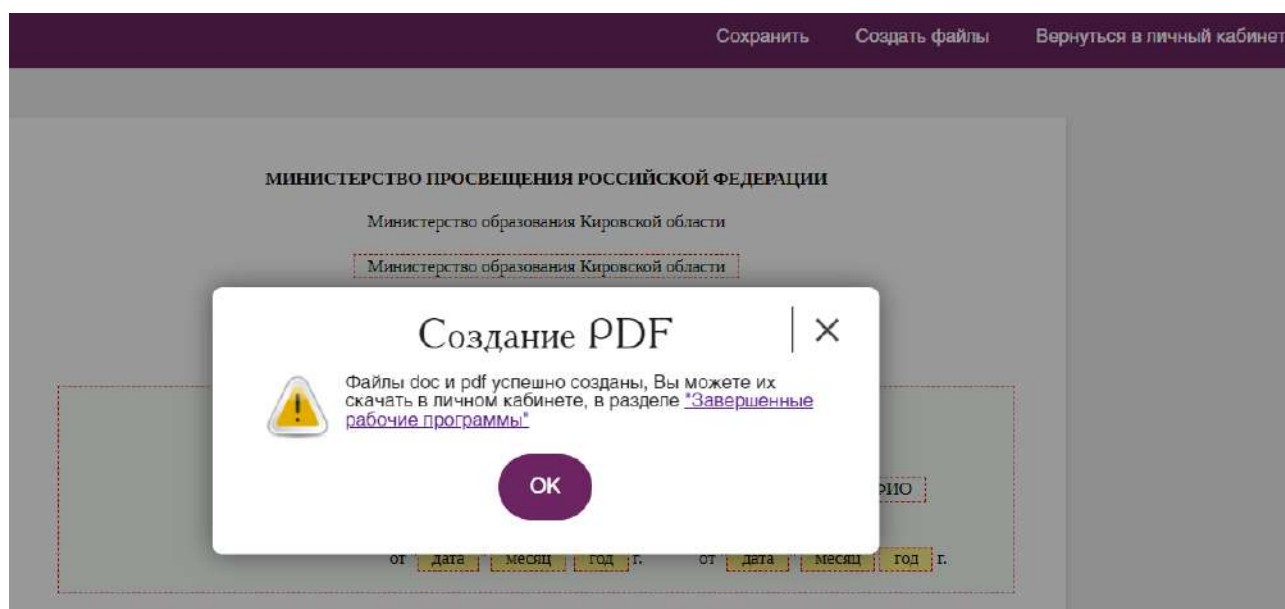


Рис. 55. Сообщение об успешном создании программ

При нажатии на кнопку «ОК» конструктор автоматически переводит в раздел «Завершенные рабочие программы».

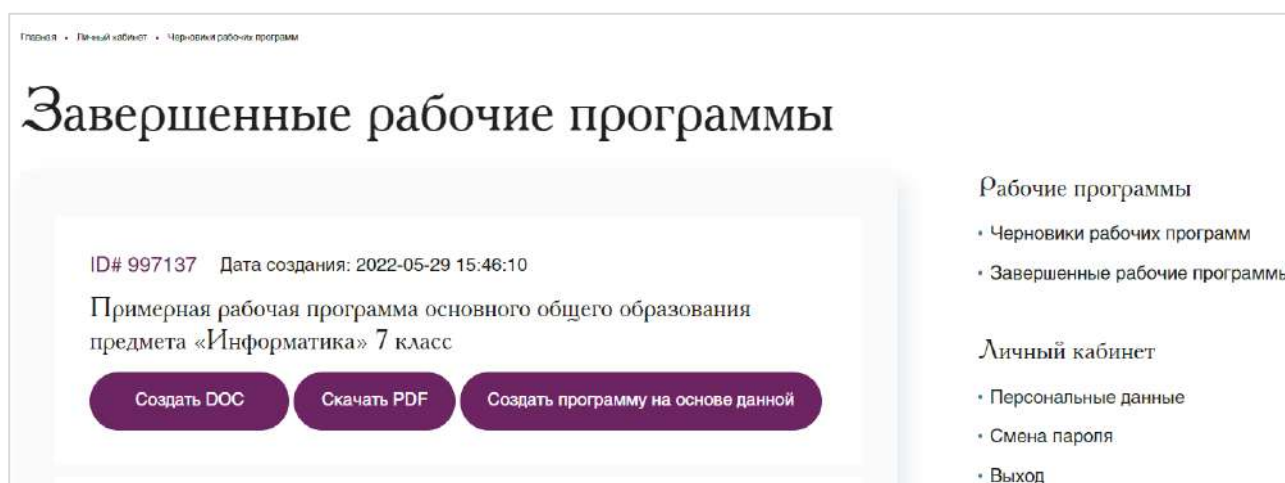


Рис. 56. Перечень созданных программ. Кнопки «Создать DOC», «Скачать PDF», «Создать программу на основе данной»

Из данного раздела можно скачать рабочую программу по предмету в текстовом редактируемом формате (*.DOC) или в формате *.PDF.

При скачивании в формате *.DOC необходимо подождать 30 секунд (идет обратный отсчет времени), чтобы файл смог сконвертироваться для работы в текстовом редакторе. После этого файл можно скачать.

В случае, если уже после скачивания и проверки рабочей программы учитель обнаружит ошибки, может возникнуть необходимость внесения

изменений. С этой целью можно воспользоваться кнопкой «Создать программу на основе данной». При этом снова попадаем в шаблон конструктора.

Рис. 57. После нажатия на кнопку «Создать программу на основе данной» вновь открывается шаблон для редактирования

В шаблоне снова точно так же начинаем редактировать рабочую программу.



Необходимо еще раз нажать пункты меню «Сохранить» и «Создать файлы», чтобы скачать откорректированную программу.

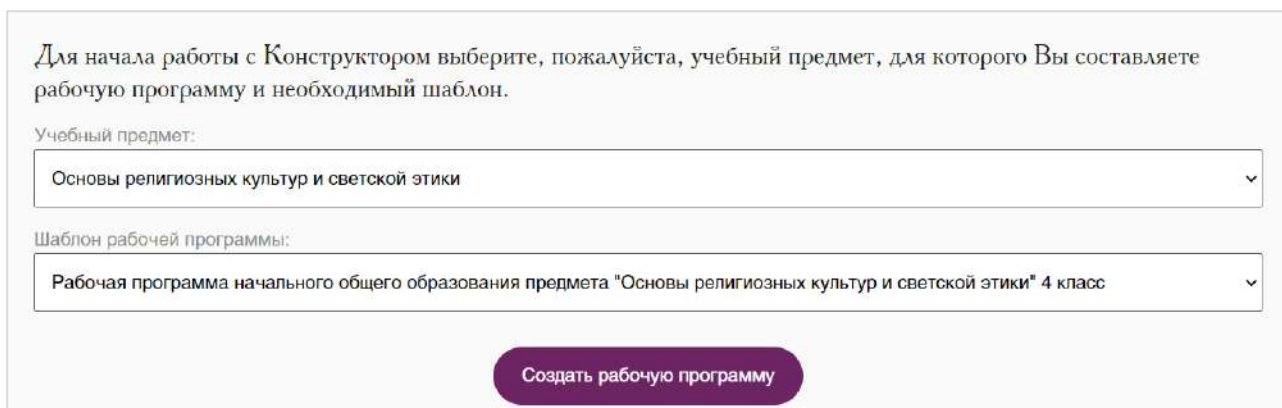


В случае разработки программы на основе созданной, в разделе «Завершенные программы» появляются две программы с одинаковым названием (различаются датами создания и ID-номерами).

Таким образом, работа по созданию программы завершена.

Особенности создания модульных программ

Обратим внимание на создание модульной программы. Для её создания в шаблоне рабочих программ необходимо выбрать «Рабочая программа начального общего образования «Основы религиозных культур и светской этики», 4 класс и нажать кнопку создать рабочую программу.



Для начала работы с Конструктором выберите, пожалуйста, учебный предмет, для которого Вы составляете рабочую программу и необходимый шаблон.

Учебный предмет:

Основы религиозных культур и светской этики

Шаблон рабочей программы:

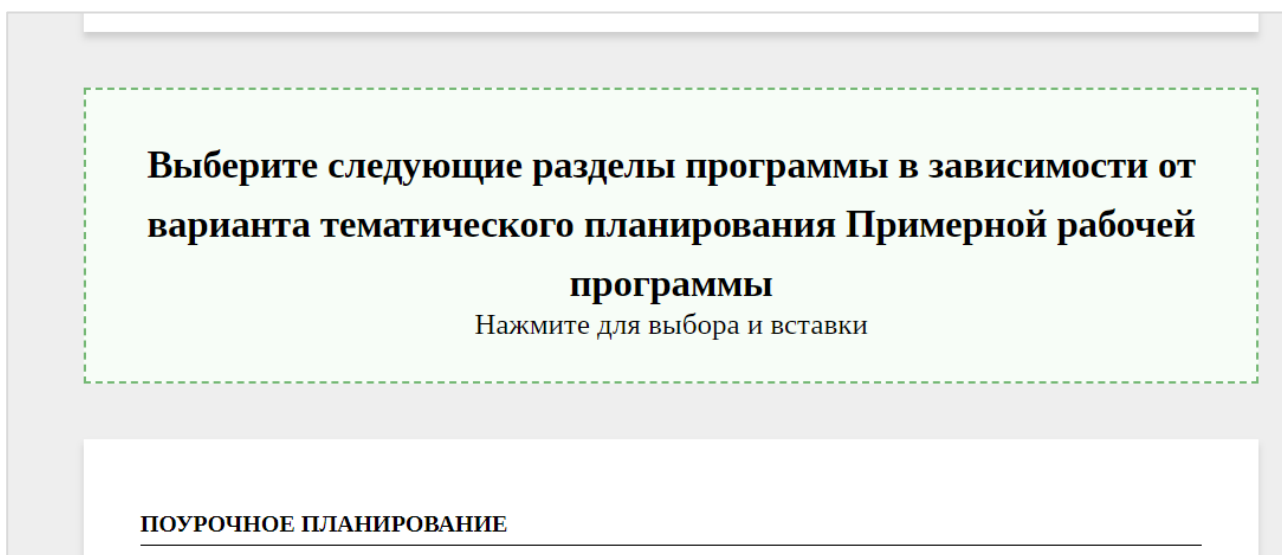
Рабочая программа начального общего образования предмета "Основы религиозных культур и светской этики" 4 класс

Создать рабочую программу

Рис. 58. Выбор предмета «Основы религиозных культур и светской этики»

При загрузке шаблона рабочей программы также будет отображаться титульный лист, сгенерированная пояснительная записка.

Поскольку в данном предмете предусмотрено несколько вариантов тематического планирования в соответствии с модулями, то в конструкторе есть дополнительный раздел для выбора конкретного раздела рабочей программы (перед поурочным планированием).



Выберите следующие разделы программы в зависимости от варианта тематического планирования Примерной рабочей программы

Нажмите для выбора и вставки

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Рис. 59. Дополнительный раздел для выбора конкретных модулей курса

Открыв данный раздел, необходимо отметить (поставить в окошках галочки) элементы: содержание модуля, планируемые результаты модуля и тематическое планирование модуля.

Выбор вариативной части | ✕

Доступные разделы:

- Содержание Модуль "Основы православной культуры"
- Содержание Модуль "Основы исламской культуры"
- Содержание Модуль "Основы буддийской культуры"
- Содержание Модуль "Основы иудейской культуры"
- Содержание Модуль "Основы религиозных культур народов России"
- Содержание Модуль "Основы светской этики"
- Планируемые результаты Модуль "Основы православной культуры"
- Планируемые результаты Модуль "Основы исламской культуры"
- Планируемые результаты Модуль "Основы буддийской культуры"
- Планируемые результаты Модуль "Основы иудейской культуры"
- Планируемые результаты Модуль "Основы религиозных культур народов России"
- Планируемые результаты Модуль "Основы светской этики"
- Тематическое планирование Модуль "Основы православной культуры"
- Тематическое планирование Модуль "Основы исламской культуры"
- Тематическое планирование Модуль "Основы буддийской культуры"
- Тематическое планирование Модуль "Основы иудейской культуры"
- Тематическое планирование Модуль "Основы религиозных культур народов России"
- Тематическое планирование Модуль "Основы светской этики"

Рис. 60. Выбор вариативной части

После соответствующего выбора в рабочей программе отображается содержание модуля, планируемые результаты, которые не редактируются, и тематическое планирование, в которое учитель вносит изменения по количеству часов, в том числе отводимых на контрольных и практические работы, даты изучения, виды деятельности, виды и формы контроля, электронные (цифровые) образовательные ресурсы, как это было описано ранее.

Ссылки на Интернет-ресурсы



Портал Единое содержание общего образования

<https://edsoo.ru/>

Конструктор для создания рабочих программ по учебным предметам

<https://edsoo.ru/constructor/>



Запись вебинара по применению Конструктор для создания рабочих программ

<https://www.youtube.com/watch?v=Y88g9kVijb0>

Видеоинструкция по работе с конструктором для создания рабочих программ по учебным предметам

<https://www.youtube.com/watch?v=O8YmtcFEOYM>



Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.04.2022 № 243 "Об утверждении Порядка формирования федерального перечня электронных образовательных ресурсов..."

(Зарегистрирован 16.05.2022 № 68480)

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202205160014?rangeSize=%D0%92%D1%81%D0%B5>

Научно-методическое издание

Онлайн-конструктор для создания рабочих программ по учебным предметам

Методические рекомендации

Компьютерная верстка, техническая редакция С.Н. Тимофеевой

Подписано в печать 30.03.2022 г.
Гарнитура Times New Roman. Формат 60×84 1/16
Бумага офсетная. Усл. п. л. 6,25
Тираж 50 экз. Заказ № ххх/2022

Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области»
610046, Кировская обл., г. Киров, ул. Романа Ердякова, д. 23, к. 2
Тел.: 8 (8332) 25-54-42 (доб. 301)
E-mail: rio@kirovipk.ru

Отпечатано в ООО «Полиграфовна»
610037, г. Киров, ул. Пархоменко, д. 9 помещение 1001
тел. 8 /8332/ 66-15-16, 66-15-15, 44-95-81